



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بروضة العرض
مسجلة برقم : 281

الرقم:
التاريخ: 144 / / هـ
المشروعات:

لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية (لجنة دائمة)

م	الاسم	المسمى
١	عبد الله محمد البصري	رئيس اللجنة
٢	سعد عبد الله السهلي	عضو
٣	سعد محمد الربيعة	عضو

● مدة سريان اللجنة ترتبط بانتهاء مدة دورة مجلس الإدارة في : ٢٠٢٧/٠٩/٠٣ م

● الهدف العام:

- مراقبة سلامة البيانات المالية والإدارية التنفيذية وسير عمل الجمعية بشكل عام

● الارتباط التنظيمي:

- مجلس الإدارة

المهام التفصيلية:

- مراقبة سلامة بيانات الجمعية وتقاريرها (السنوية والنصف سنوية والربع سنوية).
- التعديلات الجوهرية.
- التقيد بالمعايير عامة والمحاسبة خاصة.
- التزام القواعد القانونية عند إعداد التقارير المالية.
- تنسيق المهام بشكل عام حسب الهيكل التنظيمي.
- الاهتمام بما يطرأ من مسائل محاسبية جديدة أو غير جديدة في التقارير المحاسبية أو الأعمال الإدارية.
- مراجعة أنظمة الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في الجمعية.
- مناقشة الأنظمة الداخلية مع الإدارة التنفيذية ومجلس الإدارة.
- النظر في التحقيقات الداخلية التي تقوم بها اللجنة أو تكليف بها اللجنة من قبل مجلس الإدارة.
- مراجعة السياسات واللوائح والإجراءات المالية والمحاسبية في الجمعية.





المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بروضة العرض
مسجلة برقم : 281

الرقم:
التاريخ: 144 / / هـ
المشروعات:

اللجنة التنفيذية (لجنة دائمة)

م	الاسم	المسمى
١	عبد الله محمد صالح البصري	رئيس اللجنة
٢	علي سعود محمد العويني	عضو
٣	سعد محمد الربيعة	عضو

• مدة سريان اللجنة ترتبط بانتهاء مدة دورة مجلس الإدارة في : ٢٠٢٧/٠٩/٠٣ م

• الهدف العام:

- الإشراف على تنفيذ القرارات المعتمدة من مجلس الإدارة ومتابعة التوصيات والمراجعات

• الارتباط التنظيمي:

- مجلس الإدارة

• اختصاصات اللجنة

١. البت في الأمور العاجلة التي لا تحمل التأجيل
٢. متابعة أداء اللجان واختيار أعضاء اللجان ومراجعة اللوائح الخاصة باللجان
٣. متابعة واستلام تقارير المشاريع التي تقوم عليها الجمعية وكذلك التي تؤثر على سير أداء العمل بالجمعية
٤. مراجعة الموازنات والخطط السنوية .
٥. دراسة الاقتراحات غير الاستثمارية وإبداء الرأي فيها





المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بروضة العرض
مسجلة برقم : 281

الرقم:
التاريخ: 144 هـ / /
المشروعات:

اللجنة المالية والإدارية (لجنة دائمة)

م	الاسم	المسمى
1	سعد عبد الله سعد السهلي	رئيس اللجنة
2	علي سعود العويني	عضو
3	عبد الله سيف محمد السهلي	عضو

• مدة سريان اللجنة ترتبط بانتهاء مدة دورة مجلس الإدارة في : ٢٠٢٧/٠٩/٠٣ م

الهدف العام:

الإشراف على الوضع المالي والتحقق من سلامته والمشاركة في وضع الخطط المالية ومتابعة تنفيذها مع الإدارات المعنية.

الارتباط التنظيمي:

مجلس الإدارة

المهام التفصيلية

- مراقبة التدفقات النقدية للجمعية
- مراقبة الصرف والإنفاق والتفقد ببند وعناصر الموازنة وبيان أوجه وأسباب الانحرافات
- متابعة تطبيق النظم والسياسات المحاسبية المتبعة بالجمعية
- التحقق من دقة المستندات المحاسبية قبل قيدها بالدفاتر
- متابعة المعاملات مع المصارف واعتماد التسويات المصرفية
- التحقق من مراجعة وتدقيق كشوف الرواتب الشهرية



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بروضة العرض
مسجلة برقم : 281

الرقم:
التاريخ: 144 / / هـ
المشروعات:

لجنة الاستثمار وتنمية الموارد والإعلام (لجنة دائمة)

م	الاسم	المسمى
١	عبد الرحمن محمد البصري	رئيس اللجنة
٢	عبد الله محمد البصري	عضو
٣	عبد الله سيف محمد السهلي	عضو
٤	سعد محمد عبد الله الربيعه	
٥	علي سعود العويني	عضو

• مدة سريان اللجنة ترتبط بانتهاء مدة دورة مجلس الإدارة في : ٢٠٢٧/٠٩/٠٣ م

• الهدف العام:

إعداد تعليمات وإجراءات وضوابط الادارة تنمية الموارد والإشراف على أدائها وتقييمها.

• الارتباط التنظيمي :

مجلس الإدارة

• المهام التفصيلية

- الإشراف على الأدوار داخل المشاريع وتوزيعها بين المتطوعين والموظفين
- متابعة تحديد المشاريع حسب أهداف الجمعية
- متابعة تسليم المشروع بعد اكتماله إلى الجهة المستفيدة
- الإشراف على تطوير المشروعات القائمة
- الإشراف على رسم البرامج للوصول إلى الهدف العام
- الموافقة على الميزانيات اللازمة للمشاريع المنوي تنفيذها والتوصية باعتمادها من قبل مجلس الإدارة.



الرقم:
التاريخ: 144 / / هـ
المشروعات:



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية برويدة العرض
مسجلة برقم : 281

اللجنة الاجتماعية (لجنة دائمة)

م	الاسم	المسمى
١	علي سعود العويني	رئيس اللجنة
٢	سلطان بن علي القحطاني	عضو
٣	حمد بن سعد البصري	عضو
٤	عبد الله محمد العصيمي	عضو

• مدة سريان اللجنة ترتبط بانتهاء مدة دورة مجلس الإدارة في : ٢٠٢٧/٠٩/٠٣ م

• الهدف العام:

الإشراف على إعداد خطط وبرامج الخدمة الاجتماعية ومتابعة تنفيذها مع الإدارات المعنية

• الارتباط التنظيمي:

مجلس الإدارة

• المهام الأساسية:

١- بحث الملفات

المهام التفصيلية :-

- ١- دراسة الحالة الاجتماعية للأسر والأفراد المتقدمين لطلب المساعدة والنظر في مدى احتياجها للإعانات النقدية والعينية التي تقدمها الجمعية.
- ٢- البحث والتحري عن الفقراء والمحتاجين ودراسة أحوالهم ومدى حاجتهم للرعاية والمساعدة.
- ٣- اقتراح نوع ومقدار المساعدة لكافة الحالات المذكورة وإعداد تقارير عنها ورفعها لمجلس الإدارة للموافقة على مساعدتها.
- ٤- دراسة طلبات المساعدات الطارئة في الحوادث والحرائق وأضرار السيول والمساعدات في سداد الإيجار وترميم المساكن وفواتير الخدمات العامة واقتراح مساعدتها.
- ٥- العناية بشئون الأسر وأولادها من النواحي الاجتماعية والسلوكية والدينية.



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بروضة العرض
مسجلة برقم : 281

الرقم:
التاريخ: / / 144 هـ
المشروعات:

٢- مشروع الزواج

المهام التفصيلية :-

- ١- دراسة وبحث طلبات المتقدمين لطلب مساعدة الزواج والنظر في مدى حاجتهم للمساعدة وتقديم المقترحات والتوصيات حيال ذلك .
- ٢- العمل على إصلاح ذات البين وتسوية الخلافات الزوجية والعائلية.
- ٣- تصحيح المفاهيم المتعلقة بالزواج باتباع شرع الله والسنة المطهرة.
- ٤- التحذير من العادات والتقاليد المخالفة للشرع.
- ٥- تنفيذ برنامج الاستشارات الأسرية .

٣- المستودع الخيري

المهام التفصيلية :-

- ١- الإشراف على صرف وتوزيع المساعدات العينية التي تقدم للأسر المستفيدة من الجمعية.
- ٢- الإعداد والتخطيط للمساعدات الموسمية والإشراف على صرفها مثل كسوة الشتاء والعیدین والإعانات المدرسية وزكاة الفطر وإفطار الصائمين وصرف الكفارات ولحوم الأضاحي وغيرها .
- ٣- الإشراف والمتابعة لمشروع جمع فائض الولائم وإعدادها وتجهيزها وتوزيعها على المحتاجين.
- ٤- الإشراف على مشروع جمع واستقبال الملابس المستعملة والاستفادة منها.
- ٥- السعي في تنمية موارد المستودع ومتابعتها.
- ٦- متابعة مشروع الاستفادة من الورق بجمعه وبيعه وصرف قيمته في تأمين المواد الغذائية للأسر.
- ٧- الإشراف على مشروع السقيا الخيري وتركيب وصيانة البرادات.
- ٨- الإعداد والدراسة لتطوير المستودع وأنشطته وأقسامه.
- ٩- عقد اجتماعات دورية لمتابعة وتنفيذ أعمال اللجنة.



٤- كفالة الأيتام

المهام التفصيلية :-

- ١- تثقيف أفراد المجتمع لبناء الاتجاهات الإيجابية لديهم للتعامل مع اليتيم.
- ٢- الاهتمام بتأهيل الأيتام عن طريق اقتراح إلحاقهم بالبرامج والدورات المناسبة لهم.
- ٣- توفير برامج وأنشطة ذات طابع تثقيفي ومهاري لأسرة اليتيم.
- ٤- اقتراح المشاريع الاستثمارية لصالح كفالة الأيتام.
- ٥- البحث عن يكفل الأيتام وتقوية العلاقة بينهم.
- ٦- دراسة حالات الأيتام ومتطلباتهم دينياً واجتماعياً واقتصادياً وصحياً والاهتمام بها.
- ٧- تنمية موارد المشروع والحث على كفالة الأيتام.
- ٨- إعداد المطبوعات وإقامة الملتقيات التعريفية بمشروع كفالة اليتيم.
- ٩- السعي في تطوير مهارات القائمين على مشروع رعاية الأيتام.
- ١٠- الدعاية لمشروع كفالة اليتيم بالتنسيق مع لجنة العلاقات العامة والإعلام.

٥- تفطير الصائمين

المهام التفصيلية :-

- ١- إحياء سنة إفطار صائم بتوفير وجبة الإفطار للصائمين.
- ٢- رفع المعاناة عن الكثير من الصائمين المحتاجين وعابري السبيل .
- ٣- نشر التراحم والتكافل بين المسلمين.
- ٤- دلالة المحسنين من أهل الخير لاكتساب أجر إفطار الصائم في رمضان.



الرقم:
التاريخ: / / 144 هـ
المشروعات:



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بروضة العرض
مسجلة برقم : 281

٦- التدريب والتأهيل

المهام التفصيلية :-

- ١- إقامة المراكز والدورات التدريبية لأبناء الأسر المحتاجة.
- ٢- التنسيق مع الجهات ذات العلاقة حكومية أو أهلية لتدريب أبناء الأسر المحتاجة.
- ٣- اختيار الكوادر التدريبية المناسبة حسب التخصص وترشيحها للتدريب والإشراف عليها.
- ٤- العمل على تسويق منتجات الأسر المستفيدة من الجمعية.
- ٥- دراسة منح المساعدات والقروض لأبناء الأسر الفقيرة لفتح مشاريع صغيرة.
- ٦- التنسيق مع الجهات الحكومية وأصحاب الأعمال وكافة القطاعات الخاصة لتوظيف المؤهلين من أبناء الأسر الفقيرة.

٧- مساعدات نقدية ومينية

المهام التفصيلية :-

- ١- تقديم مساعدات الزواج وتأثيث المنزل والتدريب .
- ٢- تقديم المساعدة الدائمة لذوي الإعاقة وأسرته المحتاجة أو التي لا يوجد لها عائل أو دخل كاف أو يوجد لها عائل ولكن لا يستطيع إعالتها لتقدمه في السن أو لمرضه أو غير ذلك.
- ٣- مساعدة ذوي الإعاقة وأسرهم في حالة الكوارث بتقديم المساعدة اللازمة لهم.
- ٤- تقديم المساعدة الصحية لمن يحتاجها من ذوي الإعاقة.
- ٥- تقديم المساعدات الموسمية مثل مساعدات رمضان ومساعدات الشتاء والصيف ومساعدات الطلبة والطالبات والعبيدين وغيرها من المساعدات التي تهدف إلى تعزيز الوضع الاقتصادي للأسر المحتاجة.
- ٦- استقبال ما يزيد من أهل الخير من المساعدات النقدية والعينية وإيداعها إما في حساب الجمعية أو في مستودعاتها ؛ ليتم توزيعها على المحتاجين حسب الضوابط المعمول بها في الجمعية.



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بروضة العرض
مسجلة برقم : 281

الرقم:
التاريخ: / / 144 هـ
المشروعات:

٨- ترميم المنازل

المهام التفصيلية :-

- ١- يقوم المشروع ترميم المنازل على ترميم خمسين منزلاً للأسر المستفيدة.
- ٢- ترميم منازلهم والمساهمة في تخفيف معاناتهم.
- ٣- المساهمة في ايواء عوائلهم وأطفالهم في اماكن مناسبة لهم تحفظ كرامتهم.
- ٤- إعادة تأهيل بعض الأبنية والمنازل وتخفيف العبء المادي والنفسي عليهم من خلال مساعدتهم في توفير مسكن آمن لهم .

٩- ترميم المساجد

المهام التفصيلية :-

- ١- الاشراف على عمل مشروع العناية بالمساجد بالجمعية ومتابعة تنفيذ الخطط المعدة لصيانة المساجد ونظافتها.
- ٢- دراسة وتقرير ما يناسب للمشروع وما يعرض له من الصعوبات خلال تنفيذ العمل.
- ٣- المساهمة في الرقي بالمساجد والمحافظة عليها وابتكار الطرق الجديدة للعناية بها.
- ٤- عقد اجتماعات دورية لمتابعة وتنفيذ أعمال اللجنة.



الرقم:
التاريخ: / / 144 هـ
المشروعات:



الملك عبدالعزيز آل سعود
جمعية البر الخيرية برويدة العرض
مسجلة برقم : 281

لجنة الجرد (لجنة مؤقتة لمدة عام)

م	الاسم	المسمى
١	عبد الله محمد صالح البصري	رئيس اللجنة
٢	سعد عبد الله سعد السهلي	عضو
٣	سعد محمد عبد الله الربيعية	عضو

• تاريخ الاعتماد في : ٢٠٢٤/٠١/٠٨ م

• الهدف العام

- إنهاء أعمال الجرد والتقييم والجرد السنوي لأصول الجمعية وممتلكاتها.

• الارتباط التنظيمي:

- مجلس الإدارة

• اختصاصات اللجنة:

- الاطلاع على سجل الأصول الثابتة المعد من قبل المحاسب المالي للجمعية .

- المقارنة بين الأصول من واقع الفواتير ضمن سجل الأصول الثابتة و بين الواقع

الفعلي في الجمعية

- رفع تقرير الجرد لمجلس الإدارة .

- جرد المستودع و جرد الصندوق والحسابات المالية.

الرقم:
التاريخ: / / 144 هـ
المشروعات:



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بروضة العرض
مسجلة برقم: 281

لجنة التفطير (لجنة مؤقتة لمدة عام)

م	الاسم	المسمى
1	سعد محمد عبد الله الربيعة	رئيس اللجنة
2	علي سعود محمد العويني	عضو
3	عبد الرحمن محمد البصري	عضو

• تاريخ الاعتماد في: ٢٠٢٤/٠١/٠٨ م

• الهدف العام:

الإشراف على مشروع التفطير واختيار المواقع المناسبة واختيار المشرفين.

• الارتباط التنظيمي:

- مجلس الإدارة

• اختصاصات اللجنة

١- اختيار مواقع التفطير المناسبة.

٢- اختيار عروض الأسعار المناسبة المقدمة من المطاعم.

٣- اختيار المشرفين المتطوعين للإشراف على مواقع التفطير.

٤- متابعة مواقع التفطير طوال شهر رمضان .





المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بروضة العرض
مسجلة برقم : 281

الرقم:
التاريخ: / / 144 هـ
المشروعات:

لجنة التوظيف (لجنة مؤقتة لمدة عام)

م	الاسم	المسمى
١	علي سعود العويني	رئيس اللجنة
٢	منصور عبد الله الشنيفي	عضو
٣	عبد الرحمن محمد البصري	عضو

● تاريخ الاعتماد في : ٢٠٢٤/٠١/٠٨ م

● الهدف العام:

الإشراف على إعداد خطة الجمعية في الإعلان عن التوظيف.

● الارتباط التنظيمي:

مجلس الإدارة

● اختصاصات اللجنة:

- استقبال طلبات التوظيف من المتقدمين.
- إجراء المقابلات الشخصية وإعداد الاختبارات للمتقدمين
- اختيار من تنطبق عليه الشروط المعلنة.
- إعداد تقارير دورية عن التعيينات التي تمت في الجمعية ومدى احتياج الجمعية للموظفين الجدد من عدمه.
- وضع استراتيجية التوظيف داخل الجمعية وتنفيذ مبادرات لتعيين أفضل الكفاءات.